

**Terveyskeskuksen peruskorjauksen rakennustyön sisäilmakorjaustyön laadun valvonnan ja asiantuntijapalveluiden toteuttajan valinta**

266/10.03.02/2021

Terveyskeskuksen peruskorjauksen rakennustyön sisäilmakorjaustyön laadun valvonnan tehtävistä ja siihen liittyvistä asiantuntijapalveluista on neuvoteltu Raksystems Oy:n (yhd. Sisäilmatalo Kärki Oy) kanssa terveyskeskuksen peruskorjattujen eläinlääkärtilojen sisäilmakorjaustyön valvonnan yhteydessä.

Raksystems Oy on tehnyt 29.7.2021 terveyskeskuksen peruskorjauksen rakennustyön sisäilmatyön laadun valvonnasta kokonaistarjouksen hintaan 23 734,00 €, alv 0 %, ja 29.430,16 €, sis. alv 24 %, tarjouksessa määritellyillä työmaakäynneillä ja työtuntimäärillä.

Sisäilmatalo Kärki Oy on tehnyt terveyskeskuksen kuntotutkimuksen ja peruskorjauskohteen asbesti- ja haitta-ainetutkimuksen 2018. Hankinta on terveyskeskuksen peruskorjaustöiden sisäilmatöiden jatkotilaus.

**Päätös**

Sonkajärven kunta päättää tilata terveyskeskuksen peruskorjauksen rakennustyön sisäilmakorjaustyön laadun valvonnan Raksystems Oy:ltä (yhd. Sisäilmatalo Kärki Oy) tarjouksen 29.7.2021 mukaisesti tarjoushintaan 23 734,00 €, alv 0 %, ja 29.430,16 €, sis. alv 24 %, tarjouksessa määritellyillä työmaakäynneillä ja työtuntimäärillä. Valvontatöiden toteutus-aika on syyskuu 2021 - joulukuu 2022.

**Perustelut**

Hallintosääntö 22 § F. 10



Jari Sihvonen  
kunnaninsinööri

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 4.8.2021.

**Nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 4.8.2021.

**Hankinta-oikaisuohjeet ja oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinta-oikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

**1 Ohjeet hankinta-oikaisuvaatimuksen tekemiseksi****Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankinta-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

**Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolta hankinta-oikaisua vaaditaan:

Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta  
Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI  
Sähköposti: sonkajarvi@sonkajarvi.fi  
Puh. 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin  
ajalla 1.9.-31.5. klo 8.00-15.30  
ajalla 1.6.-31.8. klo 8.00-15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankinta-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinta-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**2 Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta  
Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI  
Sähköposti: sonkajarvi@sonkajarvi.fi  
Puh. 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin  
ajalla 1.9.-31.5. klo 8.00-15.30  
ajalla 1.6.-31.8. klo 8.00-15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

**Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI**

**Sähköpostiosoite: [sonkajarvi@sonkajarvi.fi](mailto:sonkajarvi@sonkajarvi.fi)**

**Puhelinnumero: 040 675 0001**

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin

ajalla 1.9.-31.5. klo 8.00-15.30

ajalla 1.6.-31.8. klo 8.00-15.00