

Määräaikaisen hanketyöntekijän valinta seniorikirjastotyön kehittämishankkeeseen

103/01.01.01/2022

Itä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt Sonkajärven kunnalle 30 000 euroa valtionavustusta kirjastojen alueellisen ja paikallisen kokeilu- ja kehittämistoiminnan määrärahoista seniorikirjastotyön toimintamallin kehittämiseen. Hanke toteutetaan yhteistyössä Vieremän kunnan kanssa. Avustuksen käyttöaika päättyy 31.12.2022.

Hankkeen talousarvion mukaisesti hankkeeseen palkataan hanketyöntekijä. Tehtävä on ollut julkisesti haettavana 21.2. - 8.3.2022 klo 16 saakka. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan nettisivuilla, Kuntarekryssä ja TE-palveluissa sekä Kirjastot.fi -sivustolla ja kuntien somekanavilla.

Määräaikaan mennessä saapui neljä hakemusta. Kaikki hakijat kutsuttiin haastatteluun. Haastatteluryhmän muodostivat Sonkajärven kirjastotoimenjohtaja ja Vieremän kirjastonjohtaja. Haastattelut pidettiin etäyhteydellä 17. - 21.3.2022.

Haastattelutyöryhmän yksimielisen esityksen mukaisesti hanketyöntekijän tehtävään valitaan YTK Tiina Pietiläinen ja varasijalle hänen kieltäytymisensä varalta taidekasvattaja Katri Ratilainen. Perusteluna valinnalle on hakuilmoituksessa esitettyjen kelpoisuusehtojen täyttäminen, kirjasto- ja kulttuurialan koulutus ja työkokemus, kirjastoaineistojen hyvä sisällöntuntemus sekä haastattelussa saatu myönteinen yleisvaikutelma. Tiina Pietiläinen tuntee lisäksi Rutakko-kirjastoverkon kirjastojen toimintaympäristön.

Päätös

Seniorikirjastotyön toimintamallin kehittämishankkeen hanketyöntekijäksi valitaan YTK Tiina Pietiläinen. Perusteluna valinnalle on hakuilmoituksessa esitettyjen kelpoisuusehtojen täyttäminen, kirjasto- ja kulttuurialan koulutus ja työkokemus, kirjastoaineistojen hyvä sisällöntuntemus ja haastattelussa saatu myönteinen yleisvaikutelma. Tiina Pietiläinen tuntee lisäksi Rutakko-kirjastoverkon kirjastojen toimintaympäristön.

Tehtävä täytetään määräaikaisesti 31.12.2022 saakka. Palkkauksen ja palvelussuhteen ehtojen osalta noudatetaan KVTES-sopimusta (02KIR042) sekä kolmen kuukauden koeaikaa.

Perustelut

Hallintosääntö 21 §. G. 12

Eeva Keränen
kirjastotoimenjohtaja

Tiedoksi

Hakijat

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty 24.3.2022.

Nähtävänäolo

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 24.3.2022.

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen yhteystiedot, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sonkajärven kunta/Sivistyslautakunta
Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköposti: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puh. 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.