

**Sonkajärven kunnan keittiöselvityksen 2018 laatiminen**

87/02.08.00/2018

Sonkajärven kunta on neuvotellut Sonkajärven keittiöselvityksen tekemisestä ja päivittämisestä Insinööritoimisto Savolainen Oy:n kanssa. Insinööritoimisto Savolainen Oy on tehnyt Ruokahuollon väliraportin vuonna 2014, joten yrityksellä on lähtöaineistoa alustavasti keittiöselvityksen 2018 tekoa varten.

Sonkajärven keittiöselvityksen päivittäminen on välttämätön tulevien vuosien investointiohjelman ja -suunnittelun päätöksiä varten .

Neuvottelun perusteella Insinööritoimisto Savolainen Oy, tarjous 19.2.2018, tarjoaa Sonkajärven keittiöselvityksen tekoa työmenekkiarviolla 80 h ja joka perusteella kustannusarvio on noin 6 000 €, alv 0 % + 24 %. Selvityksen tulee olla valmis toukokuun puoliväliin mennessä.

**Päätös** Sonkajärven kunta päättää tilata Sonkajärven keittiöselvityksen 2018 Insinööritoimisto Savolainen Oy:ltä, työmenekkiarvio noin 80 h ja kustannusarvio työstä noin 6 000 €, alv 0 % + alv 24 %.

**Perustelut** Hallintosääntö 22 § F.10

Jari Sihvonen  
kunnaninsinööri

**Nähtävillä** julkaistu kunnan tietoverkossa 27.2.2018

**Tiedoksi** Insinööritoimisto Savolainen Oy

**Oikaisuvaatimusohje hankintalain 15 §:n mukaisissa, kansalliset kynnsarvot alittavissa hankinnoissa**

Kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 81 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 89 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. (Kansallisen kynnsarvon suuruus on: 30.000 € tavarat ja palvelut, 100.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut, 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat.) Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

**Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

**Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite**

Hankintayksikön/kunnan toimielimen yhteystiedot:

**Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta**  
**Rutakontie 28**  
**74300 SONKAJÄRVI**  
**Puh. (017) 272 700**  
**Faksi (017) 272 7017**  
**Sähköposti: [sonkajarvi@sonkajarvi.fi](mailto:sonkajarvi@sonkajarvi.fi)**

**Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen**

Pvm: julkaistu kunnan tietoverkossa 27.2.2018

**Tiedoksianto asianosaiselle**

x  

Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §)

Asianosainen: Insinööritoimisto Savolainen Oy

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja: 27.2.2018/Riitta Rähä

\_\_\_\_\_

Luovutettu asianosaiselle

Asianosainen:

Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus:

Vastaanottajan allekirjoitus:

\_\_\_\_\_

Muulla tavoin, miten