

**Sonkajärven vesihuoltolaitoksen siirtoviemärin Sonkajärvi-lisalmi tasausaltaan sähköpääkeskuksen saneeraus**

440/10.03.01/2021

Sonkajärven kunnan vesihuoltolaitoksen Sonkajärvi-lisalmi välisen siirtoviemärin tasausaltaan sähköpääkeskus ja sen järjestelmät ovat olleet käytössä lähes 20 vuotta.

Tasausaltaan sähköpääkeskus on teknisen käyttöikänsä lopussa. Jäteveden tasausaltaan korvaavan sähköpääkeskuksen hankinnasta on neuvottelut käynnistyneet Slatek Oy:n kanssa syksyllä 2021.

Sonkajärven kunta on käytyjen neuvottelujen perusteella saanut tarjouksen Sonkajärvi-lisalmi jäteveden tasausaltaan sähköpääkeskuksen saneeruksesta sisältäen suunnittelun ja loppudokumentoinnin laitteineen ja asennuksineen alkuvuonna 2022.

Neuvottelun perusteella Slatek Oy tarjoaa, tarjous 13.12.2021, Sonkajärven tasausaltaan sähköpääkeskuksen saneerauksen sisältäen laitetoimitukset, suunnittelun, asennuksen sekä loppudokumentoinnin kokonaishintaan 19 600 €, alv 0 %. Alustava toimitusaika on 2 kk, mutta koronapandemiasta mahdollisesti johtuva komponenttien pidennetyt toimitusajat voivat vaikuttaa toimitusaikaan pidentävästi. Urakassa noudatetaan käännettyä arvonlisäverovelvollisuutta ALV 8 c §.

**Päätös**

Sonkajärven kunta päättää tilata Sonkajärven vesihuoltolaitoksen siirtoviemärin Sonkajärvi-lisalmi tasausaltaan sähköpääkeskuksen saneerauksen sisältäen laitetoimitukset, suunnittelun, asennuksen sekä loppudokumentoinnin Slatek Oy:ltä tarjouksen 13.12.2021 mukaiseen kokonaistarjoushintaan 19 600 €, alv 0 %. Urakassa noudatetaan käännettyä arvonlisäverovelvollisuutta ALV 8 c §. Urakkakohteella on 24 kk takuu aika

**Perustelut**

Hallintosääntö 22 § F. 10

Jari Sihvonen  
kunnaninsinööri

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 17.12.2021.

**Nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 17.12.2021.

## Hankintaoikaisuohjeet ja oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

### 1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan:

Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta  
Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI  
Sähköposti: sonkajarvi@sonkajarvi.fi  
Puh. 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### 2 Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea

muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta  
Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI  
Sähköposti: sonkajarvi@sonkajarvi.fi  
Puh. 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

**Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI**

**Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi**

**Puhelinnumero: 040 675 0001**

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00