

**Koordinoiva kouluyhteisöyöntekijä**

285/01.01.01/2021

Sonkajärven kunta on hakenut koordinoivaa kouluyhteisöyöntekijää neljän pohjoissavolaisen kunnan (Iisalmi, Lapinlahti, Siilinjärvi ja Sonkajärvi) toteuttamaan Sitouttava kouluyhteistyö -hankkeeseen ajalle 2.8.2021–31.12.2022. Hanketta rahoittaa Opetus- ja kulttuuriministeriö. Perusopetuksen sitouttavan kouluyhteistyön tavoitteena on vähentää ja ennaltaehkäistä poissaoloja perusopetuksessa ja luoda myönteistä toimintakulttuuria kouluissa. Valtakunnallinen toimintamalli kehitetään yhdessä kuntien ja koulujen kanssa, ja se on tarkoitus vakiinnuttaa vuosina 2022–2023. Työtä tehdään erityisesti yläkoulussa, mutta myös nivelvaiheessa yläkouluun siirryttäessä.

Tehtävä on ollut toistuvasti haettavana, ja määräaikaan 10.8.2021 mennessä hakemuksia tuli 10. Hakijoista kuudella oli hakuilmoituksessa vaadittava ammattikorkeakoulututkinto. Haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa, joista kaksi osallistui haastatteluun.

**Päätös**

Päätän, että koordinoivan kouluyhteisöyöntekijän tehtävään valitaan sosionomia (amk) Nea Huttunen ajalle 1.9.2021–31.12.2022.

Hänellä on soveltuva koulutus, työkokemusta nuorten kanssa tehtävästä työstä sekä verkostoissa toimimisesta. Haastattelussa hän on osoittanut omaavansa hyvät valmiudet työhön paneutumiseen, organisointi- ja yhteistyökykyyn sekä kehittävään työotteeseen. Henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan hän on soveltuvin haettuun tehtävään.

Huttusen kieltäytymisen varalta tehtävään valitaan sosionomi (amk) Saara Koskimies.

**Perustelut**

22 § J.1

  
Merja Väisänen-Räty  
yhtenäiskoulun ja lukion rehtori

**Tiedoksi**

hakijat  
palkanlaskenta

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 24.8.2021.

**Nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 24.8.2021.

**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomaisen yhteystiedot, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Sonkajärven kunta/Sivistyslautakunta**  
**Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI**  
**Sähköposti: sonkajarvi@sonkajarvi.fi**  
**Puh. 040 675 0001**

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin  
ajalla 1.9.-31.5. klo 8.00-15.30  
ajalla 1.6.-31.8. klo 8.00-15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.